



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROJETO BÁSICO

Acesso e Cercamento da EBM Nossa Senhora de Lourdes

O presente Projeto Básico tem por objetivo definir os elementos técnicos e administrativos necessários à contratação de obra de engenharia destinada à implantação de solução de acesso seguro e acessível à Escola Básica Municipal Nossa Senhora de Lourdes, assim como melhorias na pavimentação do acesso dos veículos e cercamento em gradil do terreno da escola, localizada no Distrito de Presidente Juscelino, no Município de São Lourenço do Oeste/SC.

A contratação fundamenta-se no Estudo Técnico Preliminar – ETP elaborado pela Administração, o qual identificou a necessidade de intervenção no acesso à unidade escolar, atualmente realizado de forma compartilhada entre pedestres e veículos, sem segregação física adequada, especialmente nos horários de entrada e saída de alunos.

A solução proposta contempla a execução de escadaria segregada de pedestres, com dispositivos de proteção e organização do fluxo, bem como, conforme alternativa a ser definida pela Administração, a implantação de solução de acessibilidade compatível com as normas técnicas aplicáveis, em especial a ABNT NBR 9050.

Para a solução da recuperação da via de acesso dos veículos foi definido no ETP a execução da pavimentação em concreto armado com reforço de fibra sintética.

Como solução mais adequada para o cercamento da escola foi definido o uso de gradil metálico fixado em tubos de aço devidamente ancorado em viga baldrame.

Este Projeto Básico foi elaborado em conformidade com as disposições da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à adequada caracterização do objeto, definição



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

das condições de execução, critérios de medição e pagamento, e demais elementos necessários à futura contratação, assegurando a seleção da proposta mais vantajosa e a adequada execução do objeto.

Para fins de organização desse projeto será adotada a estrutura proposta na própria definição da lei anteriormente citada.

Conforme a definição do inciso supra referenciado o projeto básico é o conjunto de elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado para definir e dimensionar a obra ou o serviço, ou o complexo de obras ou de serviços objeto da licitação, elaborado com base nas indicações dos estudos técnicos preliminares, que assegure a viabilidade técnica e o adequado tratamento do impacto ambiental do empreendimento e que possibilite a avaliação do custo da obra e a definição dos métodos e do prazo de execução, devendo conter os seguintes elementos:

- a) levantamentos topográficos e cadastrais, sondagens e ensaios geotécnicos, ensaios e análises laboratoriais, estudos socioambientais e demais dados e levantamentos necessários para execução da solução escolhida;**

Considerando as características do local de implantação, bem como as informações já consolidadas no Estudo Técnico Preliminar – ETP, os levantamentos e estudos necessários à execução da solução adotada deverão observar as seguintes diretrizes:

Deverá ser realizado levantamento topográfico planialtimétrico cadastral da área de intervenção, com nível de detalhamento suficiente para a locação da escadaria, dispositivos de segregação, pavimentação, cercamento e eventuais elementos de acessibilidade e demais componentes do projeto, contemplando o eixo da intervenção e suas interferências diretas.

No tocante às condições geotécnicas, tendo em vista a predominância de maciço rochoso no local, conforme identificado no ETP, não se mostra, em princípio, necessária a realização de campanhas extensivas de sondagens. Eventuais verificações pontuais poderão ser executadas durante no início da obra, caso se identifiquem trechos com



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

comportamento distinto ou necessidade de confirmação das condições de apoio das estruturas.

Os ensaios laboratoriais restringem-se àqueles usuais para controle tecnológico dos materiais empregados, especialmente concreto, a serem realizados durante a execução da obra, nos termos das normas técnicas aplicáveis.

Quanto aos aspectos socioambientais, não se identificam, nesta fase, impactos relevantes que demandem estudos específicos, considerando tratar-se de intervenção em área já antropizada, sem supressão de vegetação e com movimentação de solo limitada.

No que tange a licença ambiental seguirá anexa a esse projeto a declaração de atividade não constante, dispensando deste modo o licenciamento ambiental. Nesse contexto destaca-se oportunamente que em hipótese alguma deverá ser realizado o corte ou remoção de árvores ou vegetação que não seja gramíneas ou pequenos arbustos, pois notadamente a o licenciamento ambiental não contempla qualquer intervenção desse tipo.

Caso por necessidade de locação do cercamento não seja possível o seu deslocamento e obrigatoriamente se faça necessário o corte de alguma árvore, esta deverá ser analisada por profissional habilitado e capacitado para avaliar a necessidade de obtenção de licença para corte.

b) soluções técnicas globais e localizadas, suficientemente detalhadas, de forma a evitar, por ocasião da elaboração do projeto executivo e da realização das obras e montagem, a necessidade de reformulações ou variantes quanto à qualidade, ao preço e ao prazo inicialmente definidos;

ACESSO DE PEDESTRES:

A solução global consiste na implantação de acesso segregado de pedestres à unidade escolar, por meio da execução de escadaria em concreto moldado in loco, com dimensões e especificações conforme os projetos técnico anexos:

2026.04.13_ARQ_01_Escada_EBMSNLassinado.pdf

2026.04.13_ARQ_02_Escada_EBMSNLassinado.pdf

2026.04.13_ARQ_03_Escada_EBMSNLassinado.pdf



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2026.04.13_ARQ_04_Escada_EBMSNLassinado.pdf

2026.04.13_EST_01_Escada_EBMSNLassinado.pdf

2026.04.13_EST_02_Escada_EBMSNLassinado.pdf

A estrutura da escadaria será composta por degraus moldados sobre base em concreto, apoiada em vigas longitudinais dimensionadas para transmissão adequada de cargas ao maciço rochoso existente, com solução construtiva que privilegie a mínima intervenção no terreno natural.

Como solução de segregação física, serão implantados guarda-corpos, gradis e corrimãos duplos ao longo de toda a extensão, em conformidade com a ABNT NBR 9050, garantindo a separação integral entre o fluxo de pedestres e o tráfego de ônibus escolares. No lado adjacente à via de veículos, será executada floreira de proteção contínua, com função de barreira física adicional.

Quanto à acessibilidade, a solução contempla:

A execução inicial apenas da escadaria segregada, com previsão técnica para futura implantação de solução acessível para cadeirantes por meio de plataforma elevatória inclinada.

As soluções localizadas abrangem, entre outros:

Dispositivos de drenagem superficial por meio de aberturas laterais nos patamares (pequenos sulcos apenas com a finalidade de não empoçar água nos patamares);

Piso podotátil em toda extensão da escadaria;

Guarda-corpos e corrimãos;

Sinalização nos degraus.

As especificações adotadas priorizam durabilidade, baixa necessidade de manutenção e compatibilidade com as condições locais, incluindo o uso de elementos metálicos galvanizados e concreto moldado in loco.

CERCAMENTO

A solução global consiste na implantação de cercamento perimetral da unidade escolar por meio de gradil metálico eletrossoldado, conforme os projetos técnicos anexos:

2026.04.13_ARQ_01_Cercamento_EBMSNLassinado.pdf



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2026.04.13_ARQ_02_Cercamento_EBMSNLassinado.pdf

2026.04.13_EST_01_Cercamento_EBMSNLassinado.pdf

2026.04.13_EST_02_Cercamento_EBMSNLassinado.pdf

O sistema será composto por painéis com malha 5 x 20 cm, fios com diâmetro mínimo de 4,10 mm e altura entre 2,00 m e 2,05 m, com quatro dobras de reforço, fixados em postes metálicos seção 40 x 60 mm, com galvanização mínima de 50 g/m² e pintura eletrostática na cor preta.

Os painéis serão fixados aos postes por meio de fixadores em poliamida e parafusos em aço inoxidável, com no mínimo 6 pontos de fixação por painel. Os postes serão ancorados em base estrutural em concreto (sapatas, pilaretes e viga baldrame), com fck mínimo de 25 MPa, conforme projeto estrutural.

Os postes terão comprimento suficiente para atender ao projeto, sendo que eventual acréscimos no comprimento em decorrência dos desníveis deverão ser suportados pela contratada.

A solução contempla a adaptação aos desníveis do terreno, com utilização de postes de alturas distintas e ajustes em campo, garantindo alinhamento, prumo e nivelamento, sendo admitidos desníveis máximos de até 25 cm entre painéis adjacentes.

As soluções localizadas abrangem, entre outros:

Execução de fundações em concreto moldado in loco;

Fixação dos postes por chumbadores mecânicos tipo parabolt (mínimo de 4 por poste);

Instalação de tampas de proteção em material plástico com proteção UV;

Ajustes de locação e alinhamento em função das condições reais do terreno (SERÁ NECESSÁRIO PEQUENOS AJUSTES TENDO EM VISTA QUE O PROJETO SE DEU EM NÍVEL BÁSICO, OU SEJA, SEM O LEVANTAMENTO COMPLETO DAS CONDICIONANTES. DEVERÁ SER OBSERVADO PELA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO AS INTERFERÊNCIAS COM DESNÍVEIS, PROXIMIDADE A TALUDES E PRESENÇA DE ÁRVORES QUE INTERFERAM NA LOCAÇÃO DO CERCAMENTO, A FISCALIZAÇÃO TERÁ AUTONOMIA PARA AJUSTAR O



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROJETO EM CAMPO E FAZER OS AJUSTES NECESSÁRIOS NAS QUANTIDADES EM DECORRENCIA DAS ALTERAÇÕES POR ELA AUTORIZADAS).

As especificações adotadas garantem padronização do sistema, resistência mecânica e proteção contra corrosão, com definição suficiente para execução.

ACESSO DE VEÍCULOS

A solução global consiste na execução de pavimentação em concreto no acesso de veículos, contemplando a recuperação de trechos existentes e a execução de novos segmentos, conforme os projetos técnicos anexos:

2026.04.13_PAV_01_Pavimento_EBMSNLassinado.pdf

A estrutura será composta por base em brita graduada simples, devidamente compactada, e revestimento em concreto com espessura de 12 cm. O concreto deverá apresentar resistência característica mínima de 40 MPa, com consumo mínimo de cimento de 400 kg/m³, relação água/cimento máxima de 0,50, abatimento de 100 ± 20 mm e agregado máximo de 19 mm.

Será obrigatória a incorporação de fibra sintética na proporção de 5 kg/m³. A execução deverá ocorrer de forma contínua, com adensamento mecânico e nivelamento por régua vibratória, sendo vedado nivelamento manual.

As soluções localizadas abrangem, entre outros:

Remoção de concreto deteriorado e limpeza da base existente;

Regularização de área sem pavimentação com remoção de solo e vegetação;

Execução de juntas serradas com espaçamento máximo de 1,80 m e profundidade de 1/3 da espessura;

Acabamento superficial com desempenadeira e texturização transversal;

Aplicação de cura química conforme ASTM C309;

Adequação de greide nos pontos inicial e final do pavimento, eliminando desníveis;

Controle tecnológico com moldagem de 12 corpos de prova (custo sob responsabilidade da contratada)



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

As especificações definem materiais, parâmetros tecnológicos e métodos executivos de forma suficiente para garantir desempenho, controle e execução sem necessidade de reformulações.

O nível de definição apresentado neste Projeto Básico é suficiente para permitir a execução da obra sem alterações substanciais de concepção, resguardando os parâmetros de qualidade, custo e prazo estabelecidos pela Administração.

c) identificação dos tipos de serviços a executar e dos materiais e equipamentos a incorporar à obra, bem como das suas especificações, de modo a assegurar os melhores resultados para o empreendimento e a segurança executiva na utilização do objeto, para os fins a que se destina, considerados os riscos e os perigos identificáveis, sem frustrar o caráter competitivo para a sua execução;

Os materiais, métodos e especificações deste projeto estão descritos no memorial descritivo, conforme documento:

2026.04.13_MEM_AcessoCercamentoEBMNSLassinado.pdf

Serviços a executar

- Locação topográfica e implantação da obra;
- Limpeza inicial, com remoção de vegetação, estruturas existentes e materiais sem aderência;
- Execução de escavações, regularização e preparo de base;
- Execução de estruturas em concreto armado moldado in loco (vigas, escadas, sapatas, pilaretes e vigas de base do cercamento);
- Implantação de cercamento em gradil metálico eletrossoldado, com fixação em postes e ancoragem em base de concreto;
- Execução de pavimentação em concreto, incluindo preparo de base, lançamento, adensamento, acabamento, execução de juntas e cura;
- Execução de sinalização tátil e sinalização horizontal;
- Instalação de elementos metálicos (guarda-corpos, corrimãos e gradis);
- Limpeza final e entrega da obra.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Materiais a incorporar

- Concreto estrutural com fck 25 MPa para elementos estruturais;
- Concreto para pavimentação com fck mínimo de 40 MPa, com adição de fibras sintéticas;
- Aço para armaduras conforme projeto estrutural;
- Gradil metálico eletrossoldado galvanizado com pintura eletrostática;
- Postes metálicos, fixadores em poliamida e parafusos em aço inoxidável;
- Brita graduada simples para base do pavimento;
- Materiais para sinalização tátil e horizontal conforme normas aplicáveis.

Equipamentos

- Equipamentos usuais de construção civil;
- Equipamentos para lançamento, adensamento e acabamento de concreto;
- Equipamentos para corte de juntas no pavimento;
- Equipamentos para controle tecnológico (moldagem de corpos de prova).

As especificações adotadas encontram-se definidas no memorial descritivo, com parâmetros de resistência, execução, controle tecnológico e acabamento, assegurando desempenho, durabilidade e segurança na utilização do objeto.

A definição dos materiais e métodos foi realizada com base em soluções usuais de mercado, com especificações objetivas e sem restrição indevida de fornecedores, preservando o caráter competitivo da contratação.

A execução deverá observar os riscos inerentes às atividades, especialmente quanto à estabilidade das estruturas, execução do pavimento em concreto e montagem de elementos metálicos, sendo obrigatória a adoção de práticas adequadas de segurança durante a obra e garantia de desempenho do sistema final.

Tendo em vista que o serviço apresenta uma simplicidade na execução, não devem ser considerados depósitos ou estruturas complexas de suporte. O objeto mais complexo de execução que se trata dos guarda-corpos e corrimãos deverá ser montado na fábrica e trazido para a obra somente no momento da montagem.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

d) informações que possibilitem o estudo e a definição de métodos construtivos, de instalações provisórias e de condições organizacionais para a obra, sem frustrar o caráter competitivo para a sua execução;

As informações técnicas detalhadas necessárias à definição dos métodos construtivos encontram-se estabelecidas no memorial descritivo e projetos anexos, permitindo a adequada organização e planejamento da execução, sem restrição a soluções usuais de mercado.

No que se refere aos métodos construtivos, estão definidos:

- Procedimentos de locação topográfica, com implantação de eixos, níveis e referências;
- Diretrizes para execução de escavações, preparo de base e regularização do terreno;
- Execução de estruturas em concreto moldado in loco, com lançamento contínuo, adensamento mecânico e cura controlada;
- Implantação do cercamento com gradil metálico, incluindo montagem de painéis, fixação em postes e ancoragem em base de concreto;
- Execução da pavimentação em concreto, com preparo de base em brita graduada, lançamento mecanizado, nivelamento com régua vibratória, execução de juntas e aplicação de cura química;
- Sequenciamento executivo compatível com as etapas de limpeza, infraestrutura, estrutura e acabamento.

Quanto às instalações provisórias, fica estabelecido que:

- Poderão ser utilizadas as redes de água e energia elétrica disponibilizada pela escola, cabendo à contratada a instalação das extensões e proteções necessárias;
- Será disponibilizado sanitário existente no ginásio da escola para uso da equipe;
- Não há previsão de estruturas provisórias complexas, devendo a contratada prover apenas os meios operacionais compatíveis com a execução dos serviços;
- Fica vedado o preparo e consumo de refeições no interior da obra.

No que se refere às condições organizacionais da obra, estão previstas:



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- Necessidade de equipe com capacidade técnica para execução de serviços de concreto, montagem metálica e pavimentação rígida;
- Planejamento executivo considerando interferências existentes, especialmente desníveis do terreno e estruturas remanescentes;
- Ajustes de locação e níveis em campo, em conjunto com a fiscalização, em razão da ausência de levantamento topográfico detalhado;
- Controle tecnológico obrigatório do concreto, com moldagem de corpos de prova;
- Interdição da área pavimentada durante o período de cura, conforme especificado.

e) subsídios para montagem do plano de licitação e gestão da obra, compreendidos a sua programação, a estratégia de suprimentos, as normas de fiscalização e outros dados necessários em cada caso;

Quanto à programação da obra deve seguir o estabelecido no cronograma físico financeiro anexo a esse projeto. Considerando-se que a obra está prevista para ser executada em 5 (cinco meses)

2026.04.13_CRO_01_AcessoCercamentoEBMSNL.pdf

Quanto às demais informações para fins de montagem do plano de licitação e gestão da obra serão apresentadas na sequência.

f) orçamento detalhado do custo global da obra, fundamentado em quantitativos de serviços e fornecimentos propriamente avaliados, obrigatório exclusivamente para os regimes de execução previstos nos incisos I, II, III, IV e VII do caput do art. 46 desta Lei;

Conforme anexos: orçamento, composições, cotações, bdi e memória de quantidades;

2026.04.13_BDI_AcessoCercamentoEBMSNLassinado.pdf

2026.04.13_ORC_AcessoCercamentoEBMSNLassinado.pdf

2026.04.13_COT_AcessoCercamentoEBMSNLassinado.pdf

2026.04.13_COMP_AcessoCercamentoEBMSNLassinado.pdf

2026.04.13_MEMORIAQUANTIDADES_Cercamento_EBMSNLassinado.pdf



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Contratação de obra de construção de gradil em todo perímetro da Escola Básica Municipal Nossa Senhora de Lourdes, assim como pavimentação em concreto para acesso de veículos e construção de escadaria de acesso para pedestres, com elementos físicos limitadores para segurança dos usuários em relação ao tráfego de veículos, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

a. Classificação do objeto quanto à heterogeneidade ou complexidade

O objeto dessa contratação tem a natureza de OBRA de acordo com o inciso XII do Art. 6 da lei 14133/2021.

b. Classificação do objeto quanto ao modelo de execução

A execução dar-se-á por empreitada por preço unitário, considerando que o objeto apresenta solução previamente definida e suficientemente detalhada em nível de projeto básico, sendo possível a sua execução por escopo, com adequada previsibilidade de quantitativos compatível com esse modelo de empreitada.

c. Prazo de vigência

O prazo de vigência da contratação será de 240 (cento e quarenta) dias, contados da assinatura do contrato, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/2021.

O instrumento contratual estabelecerá as condições específicas relativas à vigência, incluindo hipóteses de prorrogação, suspensão e demais regras aplicáveis.

d. Prazo de execução

O prazo de execução desse objeto é de **150 dias** conforme cronograma anexo.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação fundamenta-se na necessidade de garantir condições adequadas de segurança no acesso à Escola Básica Municipal Nossa Senhora de Lourdes, localizada no Distrito de Presidente Juscelino, no Município de São Lourenço do Oeste/SC.

Atualmente, o acesso dos alunos à unidade escolar ocorre pela Rua Hermínio Ticiane, utilizando o mesmo espaço destinado à circulação de ônibus escolares, sem qualquer segregação física entre pedestres e veículos. Tal condição se agrava nos horários de entrada e saída, quando há maior concentração de alunos, resultando em compartilhamento do leito de circulação e aumento significativo do risco de acidentes.

A situação foi formalmente identificada por meio do Documento de Formalização de Demanda, bem como em reunião técnica interna realizada no âmbito da Administração, além de manifestações da comunidade escolar, evidenciando a necessidade de intervenção para mitigação dos riscos existentes.

A manutenção do cenário atual implica na continuidade da exposição dos alunos a situações de risco, podendo resultar em acidentes, além de comprometer a adequada organização do fluxo de acesso à unidade escolar.

Diante desse contexto, a presente contratação tem por objetivo promover a segregação física integral entre o fluxo de pedestres e o tráfego de ônibus escolares, por meio da implantação de escadaria segregada com dispositivos de proteção ao longo de todo o percurso, adequada às condições locais e às necessidades de uso.

Complementarmente, verifica-se a necessidade de requalificação do acesso destinado aos veículos, uma vez que o pavimento existente apresenta degradação e há trechos sem pavimentação, comprometendo a trafegabilidade e a segurança operacional do transporte escolar. A ausência de superfície regular e resistente impacta diretamente na circulação dos ônibus, especialmente em função das solicitações de frenagem, arrancada e repetição de cargas. Nesse contexto, a execução de pavimento rígido em concreto se apresenta como solução adequada às condições locais de declividade e uso, proporcionando maior



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

durabilidade, menor necessidade de manutenção e previsibilidade de desempenho ao longo do tempo.

No que se refere à segurança patrimonial e ao ordenamento do espaço, constata-se a inexistência de cercamento adequado em trechos do perímetro da unidade escolar, atualmente caracterizados por soluções precárias e sem padrão técnico, como uso de arame e mourões. Essa condição não assegura controle de acesso, não delimita de forma eficaz o espaço público e expõe o patrimônio a vulnerabilidades. A implantação de cercamento perimetral em gradil metálico eletrossoldado, conforme solução definida no ETP, visa garantir controle físico dos limites da escola, permitir visibilidade do entorno e assegurar maior durabilidade e padronização construtiva.

Registra-se que, embora a solução completa de acessibilidade tenha sido analisada no Estudo Técnico Preliminar – ETP, nesta etapa opta-se pela execução da solução voltada à segurança imediata, permanecendo a implantação de solução complementar de acessibilidade como etapa futura, a ser oportunamente definida pela Administração, em conformidade com a ABNT NBR 9050.

A necessidade está caracterizada pela existência de risco concreto à integridade física dos usuários, pela inadequação das condições de acesso de pedestres e veículos e pela ausência de elementos de controle e proteção do perímetro, sendo a solução proposta tecnicamente apta a mitigar tais problemas com base em critérios de viabilidade, desempenho e disponibilidade de mercado.

A contratação atende ao interesse público, priorizando a segurança dos usuários da unidade escolar, a continuidade do transporte escolar em condições adequadas, a organização dos fluxos de acesso e a proteção do patrimônio público, estando alinhada às diretrizes da fase preparatória prevista na Lei nº 14.133/2021, com base no Estudo Técnico Preliminar que demonstrou a viabilidade técnica e econômica da solução adotada.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A solução adotada consiste na implantação de acesso segregado de pedestres à Escola Básica Municipal Nossa Senhora de Lourdes, por meio da execução de escadaria em concreto armado moldado in loco, com dispositivos de proteção e organização do fluxo, conforme definido no projeto.

A escadaria será executada com geometria, dimensões, inclinações e patamares conforme estabelecido nos projetos e memoriais, garantindo condições adequadas de circulação, segurança e conforto aos usuários. A solução estrutural será compatível com as características do terreno, observadas as condições locais e as diretrizes técnicas constantes nos documentos de projeto.

Ao longo de toda a extensão serão implantados dispositivos de segregação física, incluindo guarda-corpos, gradis e corrimãos, em conformidade com as normas técnicas aplicáveis, assegurando a separação integral entre o fluxo de pedestres e o tráfego de veículos. Também serão previstos elementos de proteção complementar, como a floreira.

Complementarmente, a solução abrange a execução de pavimentação rígida em concreto no acesso de veículos, compreendendo a recuperação do trecho existente e alargamento da via onde necessário. A estrutura do pavimento será composta por base devidamente regularizada e camada de concreto com espessura e características mecânicas definidas em projeto e memorial, incluindo controle de juntas, acabamento superficial e cura adequada. Tal solução foi adotada em função da necessidade de suportar o tráfego repetitivo de ônibus escolares, garantindo desempenho estrutural, regularidade da superfície e durabilidade, especialmente em condição de declividade e solicitação de cargas concentradas.

No que se refere ao cercamento, a solução contempla a implantação de sistema em gradil metálico eletrossoldado, fixado em postes metálicos e apoiado em base de concreto, conforme detalhamento de projeto. O sistema foi concebido para assegurar controle físico do perímetro, organização dos acessos e proteção do patrimônio público, mantendo simultaneamente a visibilidade do entorno. A solução prevê elementos padronizados, com proteção anticorrosiva e fixações adequadas, garantindo estabilidade, durabilidade e facilidade de manutenção.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Sob a ótica do ciclo de vida, a solução foi concebida com foco em durabilidade, segurança e baixa necessidade de manutenção, mediante a utilização de materiais e técnicas construtivas adequadas, conforme especificações constantes no projeto e no memorial descritivo. A adoção de concreto moldado in loco nas estruturas e pavimento, bem como de elementos metálicos protegidos contra corrosão no cercamento e dispositivos de proteção, contribui para a redução de intervenções corretivas ao longo do tempo.

A fase de execução deverá observar rigorosamente os projetos, especificações técnicas e boas práticas construtivas, incluindo controle tecnológico dos materiais, de modo a assegurar o desempenho esperado ao longo da vida útil da estrutura.

Na fase de operação, a solução demandará manutenção rotineira de baixa complexidade, compreendendo inspeções periódicas, limpeza, verificação de juntas do pavimento, integridade dos elementos metálicos e eventuais reparos localizados, conforme plano a ser definido pela Administração.

Quanto à possibilidade de intervenções futuras, a solução permite adaptações e complementações, inclusive para implantação de solução de acessibilidade, sem prejuízo da estrutura principal.

Dessa forma, a solução adotada atende à necessidade identificada, contemplando de forma integrada os sistemas de acesso de pedestres, circulação de veículos e proteção perimetral, priorizando a segurança dos usuários, com racionalidade construtiva e aderência aos documentos técnicos que compõem o presente Projeto Básico.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

a. Sustentabilidade

É obrigatório que o resíduo sólido gerado através das demolições seja destinado em aterro licenciado para essa finalidade.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A execução do objeto deverá observar, no que couber, critérios de sustentabilidade ambiental, com adoção de práticas que minimizem impactos ao meio ambiente, tais como destinação adequada de resíduos da construção civil, utilização racional de recursos naturais, controle de desperdícios e observância da legislação ambiental vigente.

b. Subcontratação

É permitida a subcontratação dos serviços relacionados a serralheria.

Poderão ser subcontratadas as seguintes parcelas do objeto:

- Guarda-corpo (Fabricação e montagem);
- Corrimãos (Fabricação e montagem);
- Chumbadores (Fabricação e montagem);
- Pintura (dos elementos metálicos).

Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral do Contratado pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades do subcontratado, bem como responder perante o Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

A subcontratação depende de autorização prévia do Contratante, a quem incumbe avaliar se o subcontratado cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.

É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

TODA a documentação de habilitação apresentada no edital e na assinatura do contrato pela contratada também deverá ser apresentada pela subcontratada, assim como para fins de aferição da atividade executada.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

c. Vistoria

A avaliação prévia do local de execução dos serviços é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, acompanhado por servidor designado para esse fim, de segunda à sexta-feira, durante o horário de funcionamento do órgão público.

Serão disponibilizados data e horário diferentes aos interessados em realizar a vistoria prévia.

Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

Caso o interessado opte por não realizar a vistoria, deverá prestar declaração formal assinada pelo seu responsável técnico acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o Contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

d. Instalação de escritório

Considera-se dispensável a instalação de escritório junto ao município, ficando totalmente opcional. Caso opte por fazer a instalação de escritório não serão remunerados nenhum serviço associado a essa atividade.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

a. Condições de execução

- Início da execução do objeto: 05 dias da emissão da ordem de serviço.
- As atividades deverão ser desenvolvidas conforme cronograma anexo.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

b. Materiais a serem disponibilizados

Para a perfeita execução dos serviços, o Contratado deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades conforme necessário para o pleno atendimento do cronograma e das especificações técnicas.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

As comunicações entre o órgão e o Contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim, desde que através de canais oficiais de comunicação.

Nunca será realizada a comunicação diretamente em aplicativo de mensagens em número particular do servidor.

O órgão ou entidade poderá convocar o preposto da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

Após a assinatura do contrato o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução do Contratado, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

a. Preposto

O Contratado designará formalmente o preposto da empresa, antes do início da prestação dos serviços, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto Contratado.

O Contratado *deverá* manter preposto da empresa no local da execução do objeto *durante toda a execução do serviço*.

O Contratante poderá recusar, **desde que justificadamente**, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que o Contratado designará outro para o exercício da atividade.

b. Rotinas de Fiscalização

A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos, conforme o fiscal julgar necessário. Sendo imprescindível a fiscalização antes das concretagens.

c. Fiscalização Técnica

O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

O fiscal técnico do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

A contratada deve garantir pleno acesso do fiscal do contrato a todas as áreas da prestação do serviço. Inclusive na área de fabricação das peças que estão previstas para serem executadas em fábrica.

A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade do Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

d. Fiscalização Administrativa

Caberá ao gestor do contrato a fiscalização administrativa, cuja consiste em verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais o gestor do contrato tomará as providências cabíveis de acordo com a legislação e jurisprudência atual.

e. Gestor do Contrato

Cabe ao gestor do contrato:

- coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

- acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
- acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
- emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
- tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
- elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
- enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.
- receber e dar encaminhamento imediato:
 - i. às denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho, conforme o art. 2º, inciso III, do Decreto n.º 12.174/2024;
 - ii. à notificação formal de que a empresa contratada está descumprindo suas obrigações trabalhistas, enviada pelo trabalhador, sindicato, Ministério do



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Trabalho, Ministério Público, Defensoria Pública ou por qualquer outro meio idôneo.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Em se tratando de empreitada por preço unitário, a medição ocorrerá por unidade efetivamente medida, conforme medido in loco.

Restando qualquer diferença a mais ou a menos esta deverá ser motivo de ajuste contratual, tal qual previsto na legislação vigente.

A medição será realizada a cada 30 dias, com apresentação, pelo contratado, de planilha e memória de cálculo detalhada dos serviços executados no período.

Quando aplicável, o contratado deverá ainda apresentar, em cada medição, os documentos que comprovem a procedência legal dos produtos e subprodutos florestais utilizados na execução contratual.

a. Do recebimento

Os serviços serão recebidos, no prazo de 10 (dez) dias, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante medição durante a obra e termos detalhados ao final da obra.

O prazo para recebimento provisório será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do Contratado com a comprovação da prestação dos serviços relativos a última etapa do contrato.

O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

O gestor do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

O gestor deverá verificar a efetiva realização dos dispêndios concernentes aos salários e às obrigações trabalhistas, previdenciárias e com o FGTS do mês anterior, dentre outros, emitindo relatório que será encaminhado ao gestor do contrato.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Será considerado como ocorrido o recebimento provisório com a entrega do termo detalhado ou, em havendo mais de um a ser feito, com a entrega do último.

O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.

A fiscalização não efetuará o ateste da última medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.

O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Projeto Básico e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Quando a fiscalização for exercida por um único servidor, o Termo Detalhado deverá conter o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato, em relação à fiscalização técnica e administrativa e demais documentos que julgar necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato.

Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 90 (*noventa*) dias, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo aos seguintes procedimentos:

- Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, no cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado em indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações, conforme regulamento.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando ao Contratado, por escrito, as respectivas correções;
- Emitir Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas;

No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

O recebimento não será realizado enquanto não forem sanadas, pela Contratada, as inconsistências identificadas na execução do objeto ou no respectivo documento de cobrança.

O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

b. Liquidação

Será considerado LIQUIDAÇÃO o momento e data em que houver a/o assinatura/encaminhamento da nota fiscal pelo fiscal e gestor ao setor de contabilidade para pagamento.

Para fins de liquidação, o contratante deverá apresentar a Nota Fiscal com todos os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- o prazo de validade;
- a data da emissão;
- os dados do contrato e do órgão contratante;
- o período respectivo de execução do contrato;
- o valor a pagar; e
- eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

c. Prazo de pagamento

O pagamento será efetuado conforme ordem de pagamento definido em decreto específico emitido anualmente pelo poder executivo.

No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice *IPCA-E* de correção monetária, em havendo a extinção desse índice será adotado o IGP-M.

d. Forma de pagamento

O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

e. Reajuste

Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, considerando as planilhas referenciais

Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do **INCC**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo em comum acordo.

O reajuste será realizado por apostilamento.

8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Conforme Regulamento constante no decreto nº 8.883, de 12 de fevereiro de 2025.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO

a. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade CONCORRÊNCIA, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MAIOR DESCONTO.

b. Regime de Execução

O regime de execução do objeto será de empreitada por preço unitário.

c. Critérios de aceitabilidade de preços

Tratando-se de obra ou serviço de engenharia, ressalvado o objeto ou parte dele sujeito ao regime de empreitada por preço unitário, o critério de aceitabilidade de preços será o valor global estimado para a contratação.

O interessado que estiver mais bem colocado na disputa deverá apresentar à Administração, por meio eletrônico, planilha que contenha o preço global, os quantitativos e os preços unitários, conforme modelo de planilha elaborada pela Administração, para efeito de avaliação de exequibilidade;



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

d. Exigências de habilitação

Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

HABILITAÇÃO JURÍDICA

Conforme edital.

HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

Conforme edital

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

Conforme edital.

NÃO CABE a exigência de demonstração de balanço patrimonial na forma da lei, comprovando, índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG), visto que se trata de obra de pequeno porte, sem complexidade significativa e de curto período de execução.

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- Declaração de que o fornecedor tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da contratação. Essa declaração poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do interessado acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.
- Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional competente CREA, CAU OU CFT em plena validade;
- Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato ou do aceite de instrumento equivalente, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-OPERACIONAL

Comprovação de aptidão para execução de serviço similar, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos pelo conselho profissional competente.

Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do Contratante e local em que foram prestados os serviços, entre outros documentos.

Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente.

Serão aceitos atestados ou outros documentos hábeis emitidos por entidades estrangeiras quando acompanhados de tradução para o português, salvo se comprovada a inidoneidade da entidade emissora.

A apresentação, pelo fornecedor, de certidões ou atestados de desempenho anterior emitido em favor de consórcio do qual tenha feito parte será admitida, desde que atendidos os requisitos do art. 67, §§ 10 e 11, da Lei nº 14.133/2021 e regulamentos sobre o tema.

Na presente licitação serão exigidas comprovações de capacidade técnico-operacional quanto às parcelas de maior relevância técnica e valor significativo do objeto, a seguir elencadas:

Concreto Armado

Quantitativos mínimos de 25 m³ (correspondente a 43% total projetado).

QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-PROFISSIONAL

Apresentação do(s) profissional(is), abaixo indicado(s), devidamente registrado(s) no conselho profissional competente, detentor(es) de atestado de responsabilidade técnica por execução de serviço de características semelhantes, também abaixo indicado(s):



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- Profissionais: Engenheiros, Arquitetos ou Técnicos;
- Serviços: Concreto Armado – Quantitativo mínimo de 25 m³.

O(s) profissional(is) acima indicado(s) deverá(ão) participar do serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração (§ 6º do art. 67 da Lei nº 14.133, de 2021).

Não serão admitidos atestados de responsabilidade técnica de profissionais que, na forma de regulamento, tenham dado causa à aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do caput do art. 156 da Lei n.º 14.133, de 2021, em decorrência de orientação proposta, de prescrição técnica ou de qualquer ato profissional de sua responsabilidade.

DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE HABILITAÇÃO

Quando permitida a participação na licitação/contratação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado total da contratação, que é o máximo aceitável, é de R\$ 510.831,51 (quinhentos e dez mil, oitocentos e trinta e um reais e cinquenta e um centavos), conforme custos unitários apostos na planilha orçamentária anexa.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos a serem designados pela Secretaria demandante.

A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes.

12. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

São obrigações do Contratante:

- i. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o Termo de Referência e seus anexos;
- ii. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Projeto Básico;
- iii. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;
- iv. Acompanhar e fiscalizar a execução contratual e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- v. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal em relação à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- vi. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no Projeto Básico;
- vii. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no Projeto Básico;
- viii. Cientificar a Procuradoria Geral do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- ix. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução contratual, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
 - A Administração terá o prazo de 30 dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
 - Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo Contratado no prazo máximo de 30 dias.

Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

Exigir do Contratado que providencie a seguinte documentação como condição indispensável para o recebimento definitivo de objeto, quando for o caso:

- "as built", elaborado pelo responsável por sua execução;

Arquivar, entre outros documentos, de projetos, "as built", especificações técnicas, orçamentos, termos de recebimento, contratos e aditamentos, relatórios de inspeções técnicas após o recebimento do serviço e notificações expedidas.

Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratual, bem como



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- O Contratado executará o objeto conforme o Projeto Básico, assumindo integral responsabilidade técnica, operacional e financeira pela execução.
- Manter preposto no local da obra, formalmente indicado, com poderes para representar a empresa perante a fiscalização.
- Executar os serviços conforme projeto, memorial e normas técnicas, sendo vedada qualquer alteração sem aprovação prévia da fiscalização.
- Providenciar, manter atualizado e disponibilizar o Diário de Obra, com registros diários de serviços executados, equipe, equipamentos, condições climáticas e ocorrências.
- Fornecer toda a mão de obra, materiais, equipamentos e ferramentas necessários à execução integral do objeto.
- Executar os serviços com equipe qualificada, em quantitativo compatível com o cronograma.
- Atender imediatamente às determinações da fiscalização, inclusive paralisação de serviços executados em desacordo.
- Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente no local da obra.
- Comunicar formalmente ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a partir da ciência, qualquer situação que comprometa o cumprimento do prazo contratual, indicando causas e medidas corretivas.
- Comunicar previamente à fiscalização qualquer intervenção que impacte vias públicas ou circulação de terceiros.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- Refazer, às suas expensas, os serviços executados em desacordo com o projeto ou com defeitos, no prazo fixado pela fiscalização.
- Responder por danos causados à Administração ou a terceiros, inclusive em via pública.
- Assumir o risco por erro de quantitativos de sua proposta, exceto hipóteses legais previstas na Lei nº 14.133/2021.
- Manter durante toda a execução as condições de habilitação, apresentando documentação de regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária sempre que solicitado.
- Cumprir integralmente as obrigações trabalhistas, previdenciárias e tributárias.
- Manter empregados nos horários definidos, apresentando relação nominal quando solicitado.
- Substituir empregado que não atenda às exigências contratuais, no prazo fixado pela fiscalização.
- Não empregar menor em desacordo com a legislação e não submeter trabalhadores a condições irregulares.
- Cumprir as normas de segurança do trabalho, fornecendo e exigindo uso de EPI e EPC com CA válido.
- Garantir que todos os trabalhadores utilizem vestimenta adequada e equipamentos de segurança.
- Instruir os trabalhadores quanto às atividades, riscos e normas do local.
- Manter o local da obra limpo, organizado e seguro durante toda a execução.
- Executar limpeza final completa da área, condicionada à aprovação da fiscalização.
- Providenciar a guarda e vigilância de materiais, equipamentos e serviços executados.
- Adotar medidas para evitar danos a redes existentes, realizando consultas prévias quando necessário.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- Executar ensaios e testes necessários ao controle tecnológico dos serviços, por sua conta.
- Manter responsável técnico habilitado durante toda a execução, com emissão das ARTs ou RRTs necessárias.
- Manter registro ativo no conselho profissional competente.
- Obter todas as licenças e autorizações exigidas para execução.
- Submeter previamente qualquer alteração de método executivo à aprovação da fiscalização.
- Realizar a gestão completa dos resíduos da obra, com segregação, transporte e destinação em local licenciado.
- Apresentar comprovantes de transporte e destinação dos resíduos sempre que solicitado.
- Não realizar descarte de resíduos em locais não licenciados.
- Atender às normas ambientais quanto a emissões e ruídos.
- Utilizar materiais de origem florestal apenas com comprovação de procedência legal, quando aplicável.
- Providenciar ligações definitivas de utilidades e regularizações necessárias ao final da obra, quando aplicável.
- Manter sigilo sobre informações obtidas na execução contratual.
- Não contratar parentes de agentes públicos envolvidos na contratação, conforme vedação legal..

14.SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO:

A Contratada deve cumprir e fazer cumprir todas as normas regulamentares sobre Medicina e Segurança do Trabalho e assegurar que seus empregados trabalhem com equipamentos individuais (fornecidos pela CONTRATADA) para proteção da saúde e da integridade física dos mesmos. Estes equipamentos dependerão de cada atividade profissional e do tipo de serviço a ser executado, conforme NR-6 – Norma



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Regulamentadora 6 – EPI (Equipamento de Proteção Individual). Para tanto, a Contratada deve:

- Manter as condições de trabalho seguro e também não criar condições capazes de gerar ambientes inseguros ao trabalho.

- A obra/serviço deverá ser executada levando em consideração todos os cuidados do ponto de vista da segurança (pessoal e operacional), previstos nas Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho.

- Durante a realização da inspeção e dos ensaios devem ser tomadas precauções que garantam a segurança das pessoas e evitem danos à propriedade e aos equipamentos instalados.

- Deve ser verificado também se modificações não comprometem a segurança da instalação existente.

Disponibilizar EPI's e EPC's adequados e convenientes para execução dos trabalhos, tendo estes Certificados de Aprovação (CA).

15. OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão da licitação ou da contratação, a partir da apresentação da proposta no certame, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do Contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

É dever do Contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

O presente instrumento está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

16. DETALHES DA CONSTRUÇÃO

Toda e qualquer alteração que venha a ser introduzida no projeto, quando necessária, será admitida com prévia autorização da prefeitura e do projetista responsável.

Em caso de eventuais divergências:



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- Entre medidas em escala e cotas indicadas – Adotar cotas;
- Entre projetos e memorial – Adotar memorial;
- Entre memorial e descrição da planilha – Adotar memorial;
- Entre projetos e descrição da planilha – Adotar projeto;

OBS: Em casos excepcionais se houver erro grosseiro de orçamentação deverá ser adotado o item especificado na composição. Contudo, essa medida é excepcional e deve ser tomada somente quando a variação representar no mínimo 3% do valor total do contrato sendo essa a condição de relevância adotada como parâmetro para erro grosseiro.

Deverão ser obedecidas as exigências da Legislação Urbanística e Ambiental e Código de Obras do Município, bem como as normas e procedimentos das Companhias Concessionárias de Serviços Públicos, no que se refere à implantação das obras.

17. MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO E CANTEIRO DE OBRA;

A empresa contratada terá a responsabilidade de garantir a segurança e a proteção no perímetro da obra.

Quanto houver a necessidade expressa em planilha orçamentária de canteiro de obras (contêineres, barracos, depósitos, estruturas de apoio) a contratada deverá dispô-lo de maneira adequada e devidamente planejada.

Quando for o caso, além disso, a empresa contratada assumirá a tarefa de conduzir o processo de mobilização e desmobilização do canteiro de obras, o que inclui a remoção de equipamentos, containers e tapumes.

Esta desmobilização ocorrerá após a conclusão da limpeza da obra, assegurando que o local seja deixado em condições adequadas.

18. ALTERAÇÕES

Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

valor inicial atualizado da contratação e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento).

As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da procuradoria jurídica do Contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês. Registros que não caracterizam alterações contratuais podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

19.DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

A contratação será extinta quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para a contratação.

Quando a não conclusão do objeto referida no item anterior decorrer de culpa do Contratado:

- ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- poderá a Administração optar pela extinção contratual e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual

A contratação poderá ser extinta antes de cumpridas as obrigações nela estipuladas, ou antes do prazo fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

- Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
- A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o objeto.
- Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.



MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

- Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- Indenizações e multas.

A extinção contratual não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

A contratação poderá ser extinta caso se constate que o Contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou na contratação direta, ou atue na fiscalização ou na gestão contratuais, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

20. DISPOSIÇÕES FINAIS

As informações contidas neste Projeto Básico não são classificadas como sigilosas.

São Lourenço do Oeste-SC, 13 de abril de 2026.

Alexsandro Mezzomo
Engenheiro Civil
CREA RS 167179/d